

[Logo ou en-tête de votre entreprise]

[Date]

[Société SAP ou filiale selon votre contrat-cadre]

[Adresse du site SAP pour les notifications conformément à votre contrat-cadre]

Objet : Avis de résiliation du (des) contrat(s) d'assistance SAP

A qui de droit :

[Nom de votre organisation] annulera son contrat de support annuel SAP à compter du 31 décembre [cette année] conformément à l'accord-cadre et au(x) contrat(s) indiqué(s) ci-dessous. Nous vous en informons par écrit au plus tard le 30 septembre [de cette année] à compter de cette date.

[Nom et date du contrat-cadre]

[Identifiant supplémentaire du contrat, le cas échéant]

Cordialement,

[Votre nom]

[Votre titre]

[Votre organisation]

[Votre adresse]